

Bárka Református Óvoda
6900 Makó, Kálvin u. 7/a
OM:200081
Email: ovoda@barkarefovi.hu

WEB oldal: <https://barkarefovi.hu>



A Bárka Református Óvoda Éves munkaterve

2023/2024-es nevelési év

Makó, 2023. augusztus 28.

készítette: Bartáné Szabó Mónika
óvodavezető

Elfogadta: nevelőtestület
2023. augusztus 28.

*Őrizz engem,
mint szemed fényét,
rejts el szárnyaid árnyékába.
(Zsolt 17,8)*

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér:.....	4
Az éves munkaterv célja:	5
1. Intézményi adatok:	5
2. Csoport adatok	5
3. Munkarend:	6
4. Humánerőforrás	7
5. A nevelési év rendje.....	7
AZ ELŐZŐ ÉV NEVELÉSI ÉV EREDMÉNYEI.....	8
1. Az előző nevelési év feladatainak értékelése	8
2. A gyermekek létszámának alakulása az előző években:	10
A 2022/2023 – ES NEVELÉSI ÉV MUNKATERVE.....	11
Kiemelt feladatok.....	11
Nevelési év feladatai	13
Gyermekvédelmi feladatok.....	14
Tanügyigazgatási feladatok.....	14
Partneri kapcsolataink	15
Karbantartási, felújítási és beszerzési feladatok.....	16
Feladatellátási terv	17
A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve	18
A 2022/2023-es nevelési év Eseményterve, amely tartalmazza:.....	20
Fakultatív hit-és vallásoktatás ideje, helye:.....	24
A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A szülői szervezet nyilatkozata.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
A fenntartó jóváhagyó nyilatkozata	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

Jogszabályi háttér:

Az óvodai munkaterv az óvodai nevelési év helyi rendjét határozza meg.

Az óvoda éves intézményi munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján, és az érvényes jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembe vételével készült:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2012. évi CXXIV. törvény: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény módosításáról
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet: A nevelési –oktatási intézmény működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- A református óvodai nevelési keretprogram
- 1993.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
 - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény Oktatási Hivatal által kiadott dokumentumok

A működést szabályozó belső dokumentumok:

- A Bárka Református Óvoda Pedagógiai Programja
- SZMSZ
- Éves munkaterv
- Önértékelési Program
- Házirend

Az éves munkaterv célja:

- ❖ a partnerek elvárásainak megfelelő működés elérése
- ❖ a nevelési program minél pontosabb, jobb megvalósulása
- ❖ az előző évi szakmai feladatok figyelembe vételével a jelenlegi év szakmai munkájának biztosítása

1. Intézményi adatok:

Az intézmény neve: Bárka Református Óvoda

Címe: 6900 Makó, Kálvin u.7/a

Az intézmény vezetője: Bartáné Szabó Mónika

Elérhetősége:

e-mail cím: ovoda@barkarefovi.hu

telefon: 06/62/212 905

Honlap címe: www.barkarefovi.hu

Engedélyezett gyermeklétszám: 145 fő

2. Csoport adatok

A csoportok megnevezése, létszáma:

A 2023/2024-es nevelési évre felvettek száma: 2023. 08. 25-i adatok alapján

Az óvodai csoport neve:	létszáma (fő)
Katica	23
Süni	létszámhiány miatt átmenetileg szünetel
Méhecske	27
Szivárvány	24
Kicsi Gesztenye	26
összesen:	100

3. Munkarend:

Az óvoda munkanapokon 6.00-17.00-ig tart nyitva, a napi nyitvatartási idő 11 óra.

A nyitva tartás ideje alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel, reggel 6.00-tól. Az óvodapedagógusok kétheti, a dajkák váltott műszaknak a munkaköri leírásukban foglaltak szerint dolgoznak.

3.1.Munkaidő beosztás a heti munkaidő kiírás szerint.

3.2. Kötelező órák, munkaidő kedvezmények:

Az óvodapedagógus neve:	Kötelező óraszám/kötött munkaideje:	a munkaidő kedvezmény indoka	a munkaidő kedvezmény mértéke hetente:
Higyisán Daniella Dóra	30	munkaközösség vezető	2 óra

3.3. Csoportbeosztás

Csoport neve:	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek	technikai dolgozók:
Szivárvány	Higyisán Daniella Dóra Vörös Eszter	Juhász Istvánné Kalász Tünde
Kicsi Gesztenye	Tóth Mária Szlifka Tilda	Herczeg Cintia Szirbikné Szalma Ildikó
Méhecske	Varga Annamária Borbásné Molnár Beáta	Elek – Vörös Helga Szabóné Kalász Gabriella
Katica	Mágoriné Bogdán Mária Udovecz Tímea	Sárkány Jánosné Karsai-Dobos Judit

3.4. A helyettesítés rendje

Továbbképzések és betegségek esetén megegyezés szerint.

4. Humánerőforrás

Munkakör szerinti humánerő forrás:	Létszám:
intézményvezető	1 fő
óvodapedagógus	8 fő
gazdaságvezető	1 fő
óvodai titkár	1 fő
pedagógiai asszisztens	3 fő
dajka	5 fő
hittan oktató	1 fő
karbantartó	1 fő
összesen	21 fő

Az óvodai állományi létszáma: 21 fő.

A gyermekek hitéleti nevelését, a bibliai történet foglalkozást Varga Brigitta szolgálata látja el. Óvodánk lelkésze Talpas Petra Nagytiszteletű asszony.

4.1 Továbbképzések

A kompetenciák fejlesztése a továbbképzési programban megfogalmazott szempontok alapján, a továbbképzési kötelezettség szem előtt tartásával történik, az intézményi sajátosságok, valamint a pedagógusok érdeklődésének figyelembevételével.

Prioritást élvez:

- belső tudásmegosztás, házi továbbképzés
- a pedagógusok egyéni kompetenciáinak fejlesztése, egymás jó gyakorlatainak átvétele

A továbbképzések finanszírozására korlátozottak a lehetőségeink, ebben az évben is igénybe kívánjuk venni az ingyenes lehetőségeket.

5. A nevelési év rendje

A nevelési év első napja 2023. szeptember 1. utolsó napja 2024. augusztus 31.

A szorgalmi év 2023. szeptember 01-től 2024. május 31-ig tart.

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

AZ ELŐZŐ ÉV NEVELÉSI ÉV EREDMÉNYEI

1. Az előző nevelési év feladatainak értékelése **(2022/2023-as nevelési év)**

- Nevelési programunkat igyekeztük programunk szerint teljesíteni.
- Az óvodában a református hitéleti nevelést hitoktató végezte az evangéliumi hit és erkölcs szellemében. A gyermekek minden reggel az óvodapedagógus vezetésével áhítaton vettek részt, mely témájában szervesen kapcsolódott a heti egy alkalommal megtartott biblia történeti foglalkozáshoz. Fontos célunk, hogy már óvodás korban megalapozzuk a gyermekekben a hitre és hitben való neveléssel a keresztyén szokásrendszert.
- Intézményünk az előző évben is kiemelt figyelmet fordított az egyházi ünnepekre, melyeket a gyermekek korosztályának megfelelő módon, méltó módon tartunk meg. (Reformáció ünnepe, Advent, Karácsony, Húsvét, Pünkösd)
- 2023. februárban egy óvodapedagógus tartós táppénzre ment gyermekvállalás miatt, ezért ebben a csoportokban a jelenleg érvényes jogszabályok alapján az óvodapedagógus helyettesítését pedagógiai asszisztenssel tudtuk megoldani év közben.
- Idén is nagy hangsúlyt fektettünk a fertőtlenítésre és az esetlegesen betegséget mutató gyermekek elkülönítésére. A szülők legtöbb esetben együttműködőek voltak, persze akadtak olyanok is, akik a még beteg – orrfolyós – gyermeküket is behozták volna az óvodába.
- Rendszeresen differenciáltunk mind a tervezés, mind a megvalósítás során.
- Folyamatosan használtunk digitális eszközöket tevékenységeinkben. (projektor, laptop, hangerősítő, CD-s magnó)
- A fakultatív hitoktatást lehetőségét ebben a nevelési évben egyetlen gyermek sem igényelte.
- Fejlesztő foglalkozásokat tartottunk azoknak a gyermekeknek, akiknek a református EGYMI
- A nagy csoportosainknak heti egy alkalommal ingyenes angol foglalkozást szerveztünk.
- Nyáron középiskolás diákok vettek részt közösségi munkán óvodánkban. Többségében a makói Juhász Gyula Református Gimnáziumból érkeztek tanulók, de más intézményekből is jöttek önkéntesek.
- A gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, gyógytornász, fejlesztő pedagógus eredményes fejlesztő munkát végeztek.
- Sikeresnek mondható munkát végzett az óvodapedagógus munkaközösségünk. Programjaik, többségében megvalósultak.

- A Népmese napján több csoportunk ellátogatott a helyi Gyermekkönyvtárba, ahol mesés foglalkozáson vettek részt.
- A Zene Világnapján a társintézményeink pedagógusai hangszerbemutatót tartottak a gyerekeknek.
- Az Állatok világnapján pedig a Madársuli tartott bemutatót óvodásainknak.
- Szeptember végén családi nap szerveztünk, melyen a gyerekek a szüleikkel közösen vettek részt. Ebben az évben először került kiosztásra a Bárka Vándorkupa, melyet a Katica csoport nyert el.
- Hagyományainkat folytatva, tavaly is megrendeztük az őszi egészség hetet, a gyerekek csoportonként, körforgás-szerűen, több állomáson keresztül haladva kaptak érdekesebbnél érdekesebb feladatokat az egészséges életvitellel kapcsolatosan.
- A Mikulást a tavalyi évben az óvónénik közreműködésével, szépen berendezett szobában vártuk. A gyerekek boldogan énekelte, mondókáztak a Mikulásnak, majd örömmel vették át tőle a megérdemelt ajándékokat is.
- Református óvodánként nagy hangsúlyt fektetünk az egyházi ünnepekre, így az adventi készülődésre is. Az adventi időszak a várakozás és készülődés jegyében telt el: dekoráltunk, adventi koszorút készítettünk és óvónői műsorral készültünk a gyerekek és szülők részére.
- Karácsonyi műsor templomban zajlott, meghitt keretek között, hatalmas feldíszített fenyőfával.
- Januárban a nagycsoportos gyermekek szülei számára beiskolázási szülői értekezlet tartottunk.
- A farsang a tengeri élővilág, a matrózok és kalózok világába kalauzolta el a gyerekeket és a dolgozókat is, ezen a napon mindenki jelmezt öltött és a csoportok bemutatkozhattak egymásnak. Nálunk vendégeskedett a Haramia zenekar, akik jó hangulatot teremtettek koncertjükkel.
- Márciusban nyílt a napot szerveztünk a leendő ovisoknak és szüleiknek, ezután pedig a saját óvodásaink szüleinek is lehetőséget kínáltunk arra, hogy betekintsenek az óvoda hétköznapijaiba, gyermekeik csoportjának napjaiba.
- A Víz világnapját csoportonként, körforgás-szerűen, játékos vetélkedőkkel ünnepeltünk..
- Április a Húsvéti készülődéssel telt.
- A Föld napjára hagyományainkat követve virágokat ültettünk és a szomszédos általános iskolával közösen megszerveztük, hogy a gyerekek megnézhessek egy 3D-s filmet Földünk élővilágáról és gyönyörű tájainkról.
- Az Anyák napi ünnepségeket csoportonként tartottuk meg.
- Ebben a tanévben nagy hangsúlyt fektettünk a fenntarthatóságra, ezért két alkalommal is gyűjtöttünk. Ősszel papírgyűjtést szerveztünk, Tavasszal pedig ruhagyűjtő akcióban vettünk részt.

- Május elején szülői értekezlet tartottunk a nagycsoportban a ballagó óvodásaink szülei részére.
- Gyermeknap alkalmából sok érdekes programot szerveztünk: állatbemutató és simogató, légvár, csillámtetoválást készítettünk a gyerekeknek és egy gyermekzenekar is ellátogatott óvodánk udvarába.
- Június elején került megrendezésre a templomban egy ünnepi Istentisztelet keretében a ballagás, melyen a nagycsoportos óvodásaink és szüleik vehettek részt.
- Szinte egész nyáron nagy létszámmal működtek a csoportok, csak augusztusra csökkent le a létszám 30 fő alá.
- Minden fontos programunkról fényképek és videó felvételek készültek, melyeket - a szülők engedélyével - közzé tettünk a csoportok zárt facebook oldalán, valamint az óvoda honlapján is segítve a szülők felé a kommunikációt.
- A leendő kiscsoportosok szüleinek augusztus elején szülőértekezletet tartottunk, melyen a beszoktatással kapcsolatos információkat osztottuk meg velük..

Nehéz, de eredményes évet tudhatunk magunk mögött.

2. A gyermekek létszámának alakulása az előző években:

2018. október 01-én	110 fő
2019. október 01-én	103 fő
2020. október 01-én	104 fő
2021. október 01-én	99 fő
2022. október 01-én	100 fő

- Kiemelten foglalkoztunk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel, főleg az SNI (4 fő), BTM-N-es (10 fő) , tehetséges gyermekekkel (17 fő).

A 2023/2024 – ES NEVELÉSI ÉV MUNKATERVE

Kiemelt feladatok

1. Az intézmény keresztény arculatának megerősítése. A keresztyén értékeken alapuló nevelés megvalósítása.

Az óvodás korú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Az ismeretek átadásán túl, célunk a keresztyén életforma megmutatása, az Istennel való állandó kapcsolat lehetőségének nyilvánvalóvá tétele. Az óvodapedagógusok és a lelkész együttműködése lehetővé teszi, hogy óvodánkban a keresztyénnevelés, egyre inkább áthassa a mindennapokat.

A hétköznapiak során arra törekszünk, hogy Istennel való kapcsolatra segítsük gyermekeinket, és az Úr jelenlétét tapasztalva ebben a kapcsolatban mindnyájan megerősödjünk. Ezt segítik minden reggel az áhítatok, amikor közösen imádkozunk, énekelünk, beszélgetünk. A bibliai történetekkel, hittanterv alapján ismerkednek a gyermekek, hittanoktatóink segítségével csoportonként heti egy alkalommal. Ettől a nevelési évtől a gyermekekkel részt veszünk a hét kezdő áhítatokon is a többcélú teremben.

felelős: lelkészasszony, hitoktató, óvodavezető és óvodapedagógusok

Határidő: folyamatos

2. Egészséges életmód kialakítása

A 3-7 éves korosztályra jellemző fiziológiai, életkori sajátosságokat figyelembe véve tervezzük a gondozási tevékenységeket, a mozgásigény kielégítésének feltételeit, az egészség védelmét. Az egészség fejlesztő tevékenység során az egészségi állapot pozitív irányú változása következik be.

Az óvodapedagógus feladatai:

- Az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása.
- Mozgásigény kielégítése, és a testi képességek fejlesztése.
- A gyermekek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- A környezet védelméhez kapcsolódó szokások kialakítása.

felelős: óvodavezető

Határidő: 2023/2024. nevelési év

3. Az iskolára való felkészítés

Fontosnak tartjuk, hogy gyermekeink iskolaéretten, képességeikben bízva, felkészülten kerüljenek az iskolába. A jelenkor elvárásainak megfelelő fejlesztéssel, játékos programok széles kínálatával biztosítjuk, hogy a gyermekek óvodás éveik végére a korosztályuknak megfelelő ismeretekkel rendelkezzenek.

felelős: nagycsoportban dolgozó óvónők, óvodavezető

Határidő: 2024. február

4. A nevelőtestület tagjai és az óvodai alkalmazottak közötti együttműködés, egymás munkájának a megbecsülése.

felelős: az óvoda dolgozói

5. Az egyenlőbb teherviselés érdekében a feladat-ellátási terv és felelősrendszer felülvizsgálata, a kevésbé aktív kollegák bevonása a közösségi tevékenységekbe.

Célja: mindenki az érdeklődésének, egyéni képességének és teherbírásának megfelelően vegye ki a részét a munkából.

Felelőse: óvodavezető

Határideje: folyamatos

6. Kötelezően előírt dokumentumaink felülvizsgálata, módosítása

(Alapító okirat, Intézményi Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend, Továbbképzési Program, Beiskolázási terv)

Felelőse: óvodavezető

Határideje: folyamatos

7. Pályázatok figyelemmel kísérése.

Felelőse: óvodavezető

Ideje: folyamatos

8. Hitoktatási igény felmérése

Felelős: délelőtti óvó néni

Határideje: szeptember első hete, az első szülői értekezleten.

Nevelési év feladatai

1. Tanügy-igazgatási nyilvántartások

- Októberi statisztikai jelentés elkészítése: 2023. október 1.
- Létszám nyilvántartó dokumentumok kitöltése: 2023. október 1.

2. Eszköz, felszerelés és a környezet ellenőrzése

- Hiánylista bekérése az óvónőktől, elemzés: 2023. október 10.

felelős: óvodavezető

- **3. Költségvetés tervezése: a fenntartó ütemezése szerint**

felelős: óvodavezető

óvodatitkár

Joó Mária – gazdasági vezető

- **4. Baleset és munkavédelmi szemle: havonta**

Felelős: - tűz-és munkavédelmi felelős,

Siket Sándor-szaktanácsadó

Bartáné Szabó Mónika- óvodavezető

Joó Mária - balesetvédelmi felelős

3. Személyi feltételek ellenőrzése

- Dolgozói nyilvántartások áttekintése, alkalmazotti nyilvántartások ellenőrzése

Felelős: óvodavezető-helyettes

Határidő: 2023. szeptember 30.

4. Nevelési folyamatok ellenőrzése:

Felelős: óvodavezető

Vezetői ellenőrzési ütemtervnek megfelelően

5. Szolgáltatások minőségi ellenőrzése:

Írásos beszámoló kérése a munkaközösség vezetőtől:

2023. november 30. és 2024. május 31.

Felelős: óvodavezető

6. Pedagógusok és nem pedagógusok munkájának ellenőrzése, értékelése:

- Naptári év végén: 2023. november-december, és 2024. április-május

- Csoportlátogatást követően, folyamatosan

Felelős: óvodavezető

Gyermekvédelmi feladatok

Célunk: A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az óvoda lehetőségeihez mérten, valamint esélyegyenlőség biztosítása.

Feladataink:

- Az óvodába járó gyermekek szociális, családi hátterének megismerése, elsősorban a csoportban dolgozó óvónők tájékoztatása alapján.
- Szükség szerint környezettanulmány végzése.
- Szükség szerint családgondozó, védőnő segítségének igénybevétele.

A hatékony gyermekvédelmi munka érdekében kapcsolatot tartunk:

- Az óvoda orvosával, védőnőivel,
- A kerület Gyámügyi Hivatalával,
- A Családsegítő Szolgálattal,
- A Gyermekjóléti Hivatallal,
- Az Oktatásügy Közvetítő Szolgálattal

Az adatszolgáltatás korszerűsödött, így elektronikus formában is továbbítunk adatokat, természetesen betartva az adatvédelmi törvény szabályait.

Felelőse: Mágoriné Bogdán Mária gyermekvédelmi felelős

Tanügyigazgatási feladatok

1. Beiskolázással kapcsolatos teendőink

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Az óvoda iskola előkészítő szerepe, iskolaérettség témával összevont szülői értekezlet a nagycsoportos szülőknek.	szeptember	óvodavezető
2.	Ped. Szakszolgálattól visszaérkezett vizsgálati eredmények után egyeztetés a szülőkkel a beiskolázási szándékokról.	január	óvónők
3.	Nyíltnap a nagycsoportokban, utána közös beszélgetés a szülőkkel	március április	ballagató óvónők
4.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképeség gyengeséget mutató gyermekek szüleivel.	folyamatos	EGYMI
5.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképeség gyengeséget mutató gyermekek szüleivel.	május	Ref. Ped. Szakszolg.

2. Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendőink

	Feladat	Időpont	Felelős
1.	Ismertető küldése a közeli bölcsődéknek.	március	óvodavezető
2.	Meghívás alapján részvétel bölcsődei szülői értekezleten.	március	óvodavezető
3.	Látogatás a bölcsődében a leendő óvodásoknál.	április	A leendő kiscsoportos óvónők
4.	Tájékoztatás az előjegyzés és beiratkozás rendjéről: szórólapok kihelyezése az óvoda körzetének lakóépületeiben, és az óvoda bejáratán.	április	óvodavezető
5.	Új gyermekek előjegyzése.	április	óvodavezető
7.	Túljelentkezés esetén bizottság létrehozása, javaslattétel a felvételre	április	óvodavezető
8.	Szülők tájékoztatása a felvételtől, átirányításról, elutasításról.	április	óvodavezető
9.	Felvételt nyert gyermekek beiratkozása.	április	óvodavezető

Partneri kapcsolataink

Nagy hangsúlyt fektetünk a partnereinkkel való kapcsolattartásra:

Fenntartóval: Együttműködésünk folyamatos kétoldalú információ áramlás szóban és írásban. Törekszünk a rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra, szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben egyaránt.

Gyülekezettel: Az intézményünk alkalmazottai havi rendszerességgel járnak istentiszteletre. A gyülekezeti alkalmakkor óvodánk munkatársai megismerhetik a gyülekezet tagjait. Erősödhet hitbéli elköteleződésük, hiszen a pedagógusoknak és az óvoda valamennyi dolgozójának saját személyiségével kell hozzájárulnia a keresztyén értékek közvetítéséhez. Ehhez nélkülözhetetlen, hogy példát mutassunk arra, hogy hitünket gyakorlati formában is megéljük.

Szülőkkel:

a) családlátogatások: kiscsoportban egyszer év elején, új gyermek érkezésekor, ill. óvodapedagógus váltáskor.

b) fogadó órák:

- ✓ óvodapedagógusoknak: egyénileg kijelölt és a szülőknek kiadott tájékoztatás alapján illetve külön megbeszélte időpontokban
- ✓ óvodai titkár: 7.30-15.30 óra között
- ✓ óvodavezető: minden nap: 8-9 óra között
- ✓ gyermekvédelmi felelős: pénteki napon: 10-11 óra között

c) szülői értekezletek:

ideje:	helye:	felelős:
2023. 09.	Templom	óvodavezető, óvónők
2024. 01.	óvoda	óvónők
2024. 04. Ballagók szüleinek szülei számára	óvoda	ballagató óvónők

honlapon történő tájékoztatás: web címünk: www.barkarefovi.hu

Iskolákkal:

- ✓ nagycsoportosok látogatása az általános iskolákban
- ✓ tanítónők látogatása óvodánkban a nagycsoportosok nyílt napján

Könyvtárral:

- ✓ a nagycsoportosok látogatása a József Attila Könyvtárba, ill. a gyermekkönyvtárban megrendezésre kerülő gyermekprogramokon

Múzeummal:

- ✓ részvétel a József Attila Múzeumban, ill. a múzeum által megrendezett múzeumpedagógiai programokon

Egészségügyi ellátással:

- ✓ védőnőkkel névsorok egyeztetése
- ✓ az őszi egészséghéten szűrő vizsgálatok megtartása, ill. folyamatos egészségvédelmi vizsgálatok
- ✓ fogorvosi szűrővizsgálat októberben
- ✓ folyamatos konzultáció az óvoda gyermekorvosával

Karbantartási, felújítási és beszerzési feladatok

Intézményünk környezetének, tisztaságának felügyeletére, az épület állagának megóvására, az adott karbantartási munkák koordinálására, valamint az intézmény takarékos, ugyanakkor racionális működtetésére folyamatosan törekszünk.

Karbantartás és felújítás:

- Egyes csoportszobák, folyosó, konyhai helységek, tisztasági helységek festése

Szükséges beszerzések:

- Korcsoportnak megfelelő vizuális és barkácsolási eszközök biztosítása.
- Mobil udvari játékok, sportszerek vásárlása.

- Szakkönyvek vásárlása (gyerek és felnőtt)
- Folyóiratok rendelése.
- Az óvoda weboldalának fejlesztése.
- Gyermek, felnőtt poharak, tányérok, evőeszközök vásárlása szükség szerint.

Feladatellátási terv

Az előre tervezhető nevelési értekezletek időpontjai:

	Tanévnyitó	Őszi	Téli	Tavaszi	Tanévzáró
Ideje	2023. 08. 28. 13-16 óra között	2023. 11.	2024. 01.	2024. 04.	2024. 06.
Felelőse	óvodavezető				

Felelősök rendszere

	Ellátandó feladat	Megbízott neve	Határidő
1.	Óvodavezető A tehetség műhelyek összefogása Hirdetés, - propagandafelelős, web lap-frissítés Pályázati figyelő	Bartáné Szabó Mónika	Folyamatos
2.	Óvodavezető helyettes Technikai dolgozók ellenőrzése Eszközbeszerzés lebonyolítása	Tóth Mária	Folyamatos
3.	HACCP felelős	Varga Annamária, Szabóné Kalász Gabriella	auditálás előtt, ill. folyamatosan
4.	Gyermekvédelmi felelős	Mágoriné Bogdán Mária	folyamatos
5.	könyvtár leltár felelős	Borbásné Molnár Beáta	folyamatos
6.	Munka és tűzvédelmi felelős Balesetvédelmi felelős (gyermekbalesetek)	Joó Mária	havonta folyamatos
7.	Szertár, leltárfelelős	Vörös Eszter	folyamatos
8.	Ételminta felelős, a konyhai dokumentációk vezetése	Herczeg Cintia, Szirbikné Szalma Ildikó	folyamatos
9.	ÖTM csoport működtetése	Higyián Daniella Dóra	folyamatos
10.	Matematika, drámapedagógiai , énekzene és vizuális nevelés tehetségműhely vezető	Bartáné Szabó Mónika Vörös Eszter	folyamatos

11.	Óvónői munkaközösség-vezetése	Higyisán Daniella Dóra	folyamatos
12.	Hirdetés,- propagandafelelős, web lap-frissítés	Udovecz Tímea	folyamatos

A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve

Módszerei: dokumentumelemzés, megfigyelés, elemzés, értékelés, önértékelés, beszámoló

Pedagógiai ellenőrzés

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Felelőse
Csoportos éves nevelési terv, csoport napló, felvételi-és mulasztási napló ellenőrzése, értékelése	dokumentum elemzés	minden csoportban	2023. szeptember, ill. havonta	óvodavezető óvodavezető-helyettes
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása. Az egyéni sajátosságok fegyelembé vétele.	megfigyelés, elemzés értékelés	Szivárvány csoport	2023. szeptember	óvodavezető óvodapedagógusok
A baleset, munkavédelmi-tűzvédelmi feladatok végrehajtásának ellenőrzése	beszámoló	minden csoport	2023. november eleje, ill. havonta	baleset, munkavédelmi, tűzvédelmi felelős és az óvodavezető
Az egyeztetett szokás és szabályrendszer alkalmazása,	csoportlátogatás	Minden csoportban	októbertől szűrőpróbaszerűen	óvodavezető
Foglalkozás ellenőrzése a csoportokban	csoportlátogatás	minden csoportban	vezetői ellenőrzési ütemterv szerint	óvodavezető
A DIFER eredmények értékelése	elemzés,	középső-és nagycsoportosok számára	2023. november, ill. 2024. április	óvodavezető óvodapedagógusok
A nevelőmunka feltételeinek ellenőrzése	hiánylista összeállítás csoportonként	minden csoportban	2023. október költségvetés tervezésekor és 2024. májusban	óvodavezető óvodavezető-helyettes
Iskolaérettség ellenőrzése, értékelése	dokumentum elemzés (egyéni	Katica csoportban	2024. január eleje	óvodavezető

	fejlettségmérő lapok), megfigyelés, elemzés, értékelés			
Egyéni fejlődés nyomon követése	dokumentum elemzés, megbeszélés (fejlettségmérő lapok, esetleges mérések eredményei, fejlesztési tervek)	minden csoportban	negyedévente	óvodavezető
Az óvoda gyermekvédelmi feladatainak ellátása	dokumentum ellenőrzés, konzultáció	minden csoportban	2024. január és május	gyermekvédelmi felelős és az óvodavezető
Gyermek csoportok neveltségi szintje	beszámoló	minden csoportban	2024. május vége	Óvodapedagógusok, óvodavezető
A nevelési év értékelése	dokumentum elemzés, az éves intézményi munkaterv figyelembe vételével az eredmények és hiányosságok megállapítása.	minden csoportban	tanévzáró nevelői értekezletre	óvodavezető munkaközösség vezető

Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	A számítógépes ebédbefizetés eljárásrendje. Térítési díjkedvezmények nyilvántartása.	2023. szeptember	óvodavezető óvodatitkár gazdasági vezető
2.	Pénzkezelés előírásainak betartása	2023. november	óvodavezető gazdasági vezető
3.	A személyi dossziék kezelése, naprakész állapota.	2023. szeptember	óvodavezető óvodatitkár

Vagyonvédelmi és takarékosági program betartásának ellenőrzése

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Selejtezés a teljes óvodára vonatkozóan	2024. június, ill. szükség szerint	óvodavezető óvodavezető-helyettes

Munkafegyelem, munkamorál ellenőrzése

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Munkaidő betartása: munkakezdés, befejezés, a munkaidő kitöltése.	folyamatos	óvodavezető óvodavezető- helyettes
2.	A dohányzás tilalmának ellenőrzése.	folyamatos	óvodavezető, óvodavezető- helyettes

A 2023/2024-es nevelési év Eseményterve, amely tartalmazza:

Az óvodai hagyományok ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját, valamint a nemzeti ünnepeink megünneplésének időpontját:

ESEMÉNYTERV

Esemény időpontja:	Esemény	Tartalom	Felelős:
2023. szeptember	Tanévnyitó istentisztelet Szülői értekezletek	Minden nevelési év elején istentisztelettel nyitjuk meg az évet, melyet az évkezdő szülőértekezletek követnek csoportonként.	intézményi lelkész, minden óvodapedagógus
	Családi nap	Keresztyén értékek fontossága: közös programok család és óvoda között	minden dolgozó
	Nevelési értekezlet	Téma: a tavalyi nevelési év beszámolója	óvodavezető
	A népmese világnapja szeptember 30.	Ezen a nap a népmesékről szól, kiemelt figyelmet szentelve a magyar népmeséknek.	minden óvodapedagógus
október	A zene világnapja október 1.	Ez a nap a zene szeretetéről és nélkülözhetetlenségéről szól.	minden óvodapedagógus
	Állatok világnapja október 4.	Az állatok világa minden kisgyermek számára kedvenc téma, így ezen a napon az állatoké a főszerep.	minden óvodapedagógus
	Emlékezés az aradi vértanukra	A nemzeti ünnep alkalmával a kisgyermek számára is érthető módon mesélünk nekik az eseményről.	minden délelőtti óvodapedagógus
	Reformáció	Ismerkedés a református jelképekkel, templomlátogatás	intézményi lelkész, minden óvodapedagógus
november	Szülői értekezletek		minden óvodapedagógus

	Nevelési értekezlet	Őszi nevelési értekezlet az aktualitásokról: Differ mérés eredménye, adventi készülődés	óvodavezető
	„Tök jó” nap	Az egészséges életmód fontossága, szerepe az életünkben projekt-hét kereteink belül.	minden óvodapedagógus
december	Mikulásvárás december 6.	Minden csoportban várjuk a Mikulás érkezését. A Száncsengő című projekt-hét megtartása.	minden óvodapedagógus
	Adventi készülődés	Minden évben sokat készülünk és nagyon várjuk az adventi időszakot, mint Jézus születésének az idejét. Csoportonként adventi koszorút készítünk, melyen minden héten újabb gyertyát gyűjtünk meg a várakozás jegyében. Ekkor kerül sor a Kiskarácsony, nagykarácsony című projekt-hétre.	minden óvodapedagógus
	Karácsonyi ünnepség (áhitat, műsor, majd ajándék kiosztás)	Az óvodában is készülünk az ünnepre, melyet meghitt, csendes légkörben, közösen énekelve várjuk a Messiás születését.	minden óvodapedagógus
2024. január	Szülői értekezletek	A félév történéseinek az értékelésére és a következő félév tervezésére kerül sor.	minden óvodapedagógus
	Nevelési értekezlet	A félév történéseinek az értékelésére és a következő félév tervezésére kerül sor.	óvodavezető
február	Farsang	Színes, vidám jelmezekbe öltözünk a gyerekekkel együtt és csoportonként bemutatkozunk egymásnak is. Játékos, zenés feladatokkal szórakoztatjuk a gyerekeket. A szervezésénél figyelünk rá, hogy ne essen bele a böjt időszakba. Ezen a héten zajlik az Itt a farsang, áll a bál” című projekt-hét.	minden óvodapedagógus

	Nyílt napok a bárkás szülők részére	Ezekon a napokon a szülőknek lehetőségük van betekinteni gyermekük óvodai életébe.	minden óvodapedagógus
március	Leendő ovisok várása	Szombat délelőtti program, mely alkalommal a leendő ovisokat várjuk egy játékos, ismerkedésre az óvoda épületében.	minden óvodapedagógus A Katica csoport dolgozói
	Megemlékezés március 15-éről	A nemzet ünnepünkre nemzeti színű zászlókat, kokárdákat és egyéb dekorációkat készítünk, melyekkel elsétálunk Kossuth szoborhoz.	minden óvodapedagógus
	Víz világnapja március 22.	Megismerjük a víz tulajdonságait és nélkülözhetetlenségét. Felhívjuk a gyerekek figyelmét a takarékosságra: Víz, víz tiszta víz című projekt-hét kereteink belül.	minden óvodapedagógus
április	Virágvasárnap (Közös ünneplés) Húsvét	Elmeséljük és eljátsszuk miként vonult be Jézus Jeruzsálembe. Jézus feltámadásának örömhíre köré építjük a húsvéti ünneplést. Nyuszi fülét hegyezi című projekt-hét.	Nagycsoportban dolgozók
	A Föld napja április 22.	A Föld élőlényei és természeti környezete az Utazás a Föld körül című projekt-hét keretein belül.	minden óvodapedagógus
	Nevelési értekezlet	Aktualitások megbeszélése, a nevelési év hátralévő részében tervezett feladatok.	óvodavezető
	Szülői értekezletek	Aktualitások megbeszélése, a nevelési év hátralévő részében tervezett feladatok.	nagycsoportos óvónők
május	Anyák napi ünnepség	Az édesanyák és nagymamák köszöntésére készülve a gyerekek verseket, dalokat, imákat tanulnak és kedves kézzel készített ajándékokat készítenek.	minden csoportban dolgozó
	Madarak és fák napja május 10.	A természet és a madarak kapcsolatának megfigyelés. Csoportkirándulások szervezése. Az Itt repül a kismadár” című projekt-hét megvalósítása.	minden óvodapedagógus

	Szülői értekezletek	A ballagó nagycsoportosok szülők számára szervezett megbeszélés.	minden óvodapedagógus
	Kihívás napja	Országos rendezvény, mely alkalomból a kitartásra, a mozgásra, a sportszeretetére helyezük a hangsúlyt.	nagycsoportban dolgozók
	Gyermeknap	Vidám, játékos nap, melyen az óvoda udvarán különböző programokat szervezünk a gyerekeknek: légvár, akadályverseny, kincskeresés, stb.	minden óvodapedagógus
	Óvodai búcsúzó, Istentisztelet Óvodai ballagás	Istentisztelet keretében hálával zárjuk le a nevelési évet. Az iskolába készülő gyermekek rövid műsorral köszönnek el az intézményünktől, a társaiktól és a pedagógusoktól.	minden óvodapedagógus

Kirándulási terv: a szülőkkel történő egyeztetés alapján a nevelési év második felében

Tervezett nevelés nélküli napok ideje, felhasználása

Tervezett nevelés nélküli napok ideje:	Tervezett nevelés nélküli napok felhasználása:
2023. november	Őszi nevelési értekezlet
2023. december	Adventi készülődés a kollégáknak
2024. január	Nevelőtestületi értekezlet
2024. április	Nevelőtestületi értekezlet
2024. június	Nevelőtestületi értekezlet Pedagógusnap

Ezekről az időpontokról 7 nappal előtte tájékoztatjuk a szülőket.

Szünetek időpontjai:

2024. augusztus 12 - 31. nyári zárva tartás

Legkésőbb 2024. február 15-ig tájékoztatjuk a nyári zárva tartásról a szülőket.

2024. augusztus 20. ünnep

2024. aug. 12-31. takarítás és rendrakás az óvodában

2024. aug. 28-31. a leendő kiscsoportosok beszoktatása

2024. aug. vége - Munkavédelmi,- tűzvédelmi,- balesetvédelmi, HACCP oktatás,

- nevelőtestületi értekezlet
2024. 09. 02. óvodai nyitás

Fakultatív hit-és vallásoktatás ideje, helye:

Bárka Református Óvoda, 6900 Makó, Kálvin u. 7/a, Több célú helyiségben.

Római katolikus hitoktatás

Görög katolikus hitoktatás

Makó, 2023. augusztus 28.

Bartáné Szabó Mónika
óvodavezető